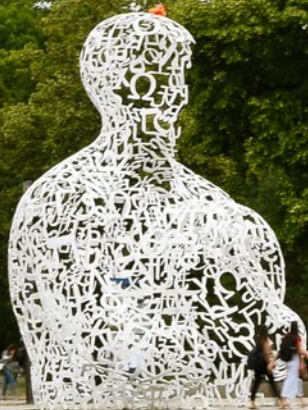




# LEITFADEN FÜR PROFESSIONALS

PROJEKT: ONLINE-JOB-SHADOWING



Das Projekt wird gefördert aus Mitteln des:

**DAAD**

Deutscher Akademischer Austauschdienst  
German Academic Exchange Service




Bundesministerium  
für Bildung  
und Forschung

# ONLINE JOB-SHADOWING



Um Studierende bei ihrer beruflichen Orientierung und auf Ihrem Weg in den Beruf bestmöglich zu unterstützen, bieten wir ihnen ein Job-Shadowing an. Beim klassischen Job-Shadowing „beschatten“ Studierende eine berufstätige Person einen Tag lang bei der Arbeit und erleben so ihren Arbeitsalltag. Aufgrund der Corona-Pandemie können Menschen zurzeit nicht mehr ungehindert zusammenkommen. Daher bieten wir aktuell das Online-Job-Shadowing (Dauer: ca. bis zwei Stunden) als Alternative zu einem persönlichen Treffen an.



**Job-Shadowing  
bezieht sich strikt  
auf den beruf-  
lichen Kontext!**

# ZIELE



- **Internationale Studierende** werden in der sensiblen **Übergangsphase zwischen Studium und Beruf** von Berufstätigen mit **Informationen** versorgt, die diese Herausforderung bereits erfolgreich bewältigt haben.
- Praktische Hilfestellungen als Chance zur **kritischen Reflektion** von Persönlichkeit, Fähigkeiten, Potenzialen und Zielen der internationalen Studierenden für die Planung und aktive Ausgestaltung der akademischen und insbesondere beruflichen Laufbahn

## **DAS ERMÖGLICHT DAS ONLINE-JOB-SHADOWING**

- Studierende können gezielt Fragen stellen und sich Informationen zum Berufsfeld beschaffen.
- Einen Einblick in den Arbeitsalltag aus persönlicher Perspektive
- Einen Einblick in die Erfahrungswerte von Absolvent\*innen auf dem deutschen Arbeitsmarkt
- Hilfe bei der beruflichen Orientierung
- Reflektion über die eigenen Stärken und Potentiale
- Kontakte für eine spätere Bewerbung auf ein Praktikum oder eine Stelle

# ABLAUF



- Melden Sie sich bitte via E-Mail bei folgender Adresse an: [ulucan@em.uni-frankfurt.de](mailto:ulucan@em.uni-frankfurt.de)
- **Geben Sie bitte folgende Angaben an:** Name, aktuelle Position und Unternehmen, Beruf bzw. Berufe, über die Sie informieren können, Studiengang bzw. Studiengänge, Kommunikationssprache (Deutsch/Englisch).
- Sie erhalten von der zuständigen Referentin eine E-Mail, ob für Sie eine\*n passende\*n Job-Shadowing-Partner\*in gefunden worden ist.
- Im Anschluss erhalten Sie Namen und E-Mailadresse des/der Studierenden. Diese\*r vereinbart ein Meeting mit Ihnen. Hierfür können Sie z.B. die kostenlosen Versionen von Videokonferenz-Plattformen wie z.B. ZOOM, Skype oder Microsoft Teams benutzen. Informieren Sie bitte rechtzeitig Ihre\*n Job-Shadowing-Partner\*in, falls Sie aus einem wichtigen Grund nicht am vereinbarten Meeting teilnehmen können.
- Sie nehmen an dem vereinbarten Meeting teil (bis zwei Stunden).
- Wir bitten Sie um ein kurzes Feedback (Teilnahme an einer kurzen Online-Evaluation, gerne auch per E-Mail persönlich).

# DER VIRTUELLE JOB-SHADOWING-TERMIN

## MÖGLICHER ABLAUF EINES ONLINE-JOB-SHADOWINGS

- Gegenseitige Kurz-Vorstellung: Studium, Beruf- und Weiterbildung
- Kurz-Vorstellung Ihres Unternehmens
- Persönlicher Bericht aus dem eigenen Arbeitsbereich: Wie sieht bei Ihnen ein „normaler“ Arbeitstag aus und was gehört zu Ihren Aufgaben?
- Einstiegsmöglichkeiten in Ihren Beruf: Was aus Ihrer Studienzeit war für Ihre Berufsfindung besonders hilfreich? Welche Inhalte aus Ihrer Studienzeit sind für die Ausübung Ihrer Arbeit besonders wichtig? Wie sind Sie zu Ihrer Stelle gekommen (Wege/Umwege)?
- Welche speziellen Qualifikationen sind für den Einstieg wichtig?
- Zeit für Fragen des/der Studierenden.
- Rückblickend auf Ihre Studienzeit: Was würden Sie Studierenden mit auf dem Weg geben?
- Gegebenenfalls Planung eines weiteren Treffens
- Abschluss und evtl. Feedback

## FEEDBACK

- Wir bitten Sie um ein kurzes Feedback (Teilnahme an einer kurzen Online-Evaluation, gerne auch per E-Mail persönlich).



## WICHTIGE VERHALTENSWEISEN FÜR DAS ONLINE-JOB-SHADOWING

- **Offenheit:** Beide Seiten sollten an einem persönlichen Austausch interessiert sein.
- **Verbindlichkeit:** Verabredungen sollten eingehalten oder rechtzeitig abgesagt werden.
- **Respekt:** Die Gespräche finden immer in einem respektvollen und höflichen Rahmen statt. Es dürfen immer Grenzen aufgezeigt werden, wenn es über gemeinsam vereinbarte Inhalte hinausgeht.
- **Vertraulichkeit:** Die Inhalte des Job-Shadowing-Gesprächs werden nicht an Dritte weitergegeben. Das ermöglicht, dass über Unsicherheiten, Fehler und Schwächen gesprochen werden kann. Ausnahmen werden jeweils untereinander abgesprochen.
- **Diskriminierungen:** Diskriminierung aufgrund von Geschlecht, rassistischen Zuschreibungen, Religion, Erscheinungsbild, Krankheit oder Behinderung, Alter oder anderen sozialen oder demographischen Merkmalen wird nicht geduldet. Speziell sind sexualisierte Belästigung non-verbaler, verbaler oder physischer Art zu unterlassen. Dazu gehören anzügliche Äußerungen (gesprochen oder geschrieben) über körperliche Merkmale, Aussehen, Kleidung, abfällige Bemerkungen mit sexuellem Inhalt, indiskretes „Ausfragen“ über die Lebensführung.
- Aufgrund der **aktuellen Situation** empfehlen wir Ihnen weitestgehend auf Videokonferenz-Programme für die Treffen zurückzugreifen. Als Kommunikationsmedium empfehlen wir E-Mail. Die Auswahl der Kommunikationsform ist letztendlich aber Ihnen überlassen.



[www.career.uni-frankfurt.de](http://www.career.uni-frankfurt.de)

Bei Fragen wenden Sie sich gerne an:  
**Sibel Ulucan, [ulucan@em.uni-frankfurt.de](mailto:ulucan@em.uni-frankfurt.de)**

Das Projekt wird gefördert aus Mitteln des:

**DAAD**

Deutscher Akademischer Austauschdienst  
German Academic Exchange Service



Bundesministerium  
für Bildung  
und Forschung