

## Austauschprogramme

### UFBA, Brasilien Sommersemester 2025

#### **HINWEISE ZUR BEWERBUNG:**

**DIE FOLGENDEN HINWEISE SIND GRUNDLAGE FÜR DAS ERSTELLEN IHRER BEWERBUNG UM EINEN PLATZ IM RAHMEN UNSERER AUSTAUSCHPROGRAMME MIT UNSEREN PARTNERHOCHSCHULEN. BITTE LESEN SIE DIESE AUFMERKSAM DURCH!**

**Ende der Bewerbungsfrist ist Mittwoch, der 7. August 2024**

Die Bewerbung wird komplett elektronisch durchgeführt, d.h. es müssen keine Papierunterlagen eingereicht werden. Alle Dokumente sind von Ihnen auf unserer Bewerbungsplattform Mobility Online auszufüllen bzw. hochzuladen (außer dem Gutachten; s.u.). Im Folgenden finden Sie eine Auflistung aller für die Bewerbung benötigten Dokumente sowie genaue Erläuterungen zu diesen.

Die Online-Bewerbung auf der Bewerbungsplattform muss nicht in einem durchgeführt werden, d.h. Sie können diese starten, um sich mit ihr vertraut zu machen. Unterlagen können dann in weiteren Schritten hinzugefügt werden. Wir empfehlen, mit der Fertigstellung und dem Hochladen der Unterlagen nicht bis zur letzten Minute zu warten. Nach Ende der Deadline ist es nicht mehr möglich, noch fehlende Dokumente hochzuladen. Unvollständige Bewerbungen werden nicht berücksichtigt.

**Gutachten:** Wir benötigen für die Bewerbung ein aktuelles Gutachten **(auf Englisch oder Portugiesisch!)**, nach erfolgreicher Bewerbung muss ein weiteres Gutachten eingereicht werden. Dieses muss unbedingt von promovierten Hochschullehrer\*innen, bei denen eine benotete Veranstaltung besucht wurde (keine Übungen, Sprachkurse od. Tutorien), auf unserem Vordruck verfasst werden (Vordruck steht als Download bereit). Wichtig ist, dass der/die Gutachter\*in in der Lage ist, Sie gut zu beschreiben und zu beurteilen (ggf. CV und Letter of Motivation dem/der Gutachter\*in vorlegen). MA-Studierende im 1. Semester reichen am besten ein Gutachten des\*r Betreuers\*in der BA-Arbeit oder einer\*s anderen Lehrenden aus dem BA-Studium ein. **Bitte Gutachten rechtzeitig in Auftrag geben, Nachreichungen sind nicht möglich! Gutachten (unterscriben und gestempelt) sind von dem/der Gutachter\*in direkt per Email-Attachment an [outgoing@uni-frankfurt.de](mailto:outgoing@uni-frankfurt.de) zu senden.** Im Laufe der Online-Bewerbung werden Sie aufgefordert, zu bestätigen, dass Sie das Gutachten rechtzeitig in Auftrag gegeben haben.

#### **HOCHZULADENDE BEWERBUNGSUNTERLAGEN:**

Nach der Online-Bewerbung werden Sie aufgefordert, verschiedene Dokumente hochzuladen: Dokumente 3-5 müssen auf **Portugiesisch UND Deutsch** verfasst werden. Für (5), (6) und ggf. (8) verwenden Sie bitte die Vordrucke die Sie während der Online-Bewerbung herunterladen können und auch unter [www.uni-frankfurt.de/studyabroad/Dokumente](http://www.uni-frankfurt.de/studyabroad/Dokumente) finden.

1. unterschriebenes **Bewerbungsformular** (alle Seiten; generiert sich aus Online-Bewerbung, Link wird ca. 4 Wochen vor Ende der Bewerbungsfrist freigeschaltet)
2. aktuelle **Immatrikulationsbescheinigung**

3. ausführlicher tabellarischer **Lebenslauf** (CV) – max. 2 Seiten; ohne Zeugnisse und Referenzen
4. **Letter of Motivation** - siehe „Tipps zum Motivationsschreiben“ (Download bzw. auf der Homepage); gehen Sie bitte auf alle Universitäten ein, für die Sie sich bewerben.
5. **List of Proposed Courses** (vorläufige Listen der gewünschten Veranstaltungen an den Gasthochschulen, für die Sie sich bewerben; orientieren Sie sich an der Kursauswahl des Jahres vor Ihrem geplanten Aufenthalt; beachten Sie ggf. die Einschränkungen; Links auf unserer Homepage)
6. **QIS-Ausdruck/Notenspiegel ODER** (falls der QIS-Ausdruck für Ihren Studiengang nicht bereitgestellt wird) **Transcript-Formular** (auf unserer Homepage zu finden), welches selbst auszufüllen ist (tabellarische Aufstellung der besuchten Veranstaltungen)/vorhandene Leistungsnachweise (alle Hauptfächer + Nebenfächer) - wird nach Zusendung von Scans der Originalleistungsnachweise beglaubigt. Bitte die Noten genau so eintragen, wie sie auch auf Ihren Originalleistungsnachweisen stehen! Master-Studierende im 1. Semester tragen bitte im Transcript-Formular die im WS besuchten Veranstaltungen ein (mit Angabe: not graded yet).
7. MA-Studierende: BA-Zeugnis; Studierende der traditionellen Studiengänge: ggf. Vordiplom oder Zwischenprüfung
8. **Sprachnachweis:** Portugiesisch: Lektor\*innensprachzeugnis - – (Infos auf der Homepage, Formular als Download) oder offizieller Sprachkursnachweis (ausgestellt von der Goethe-Universität): bei Bewerbung ist A2 ausreichend; nach erfolgreicher Bewerbung muss schnellstmöglich, spätestens zur Bewerbung an der Gasthochschule B1 nachgewiesen werden.
9. **Ggf. Nachweis Deutschkenntnisse:** Studierende ohne deutsche Hochschulzugangsberechtigung, die in einem englischsprachigen Studiengang eingeschrieben sind, reichen einen Nachweis über ihre Deutschkenntnisse ein (möglichst B1).

### **WEITERER ABLAUF DER BEWERBUNG:**

Nach Eingang bzw. Abgabe Ihrer kompletten Unterlagen findet je nach Bewerberlage eine Vorauswahl statt. Die Endauswahl erfolgt nach ca. 15-minütigen geführten Interviews. Der genaue Termin des persönlichen Interviews wird Ihnen per Email mitgeteilt. Über das Auswahlresultat erhalten alle Bewerber\*innen kurz nach dem Interview Bescheid.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung.

Das Team Studierendenmobilität Outgoing des Global Office

---

### **BEWERBUNGSSCHLUSS**

Mittwoch, 7. August 2024

### **INFOS UND BEWERBUNGSUNTERLAGEN**

[www.uni-frankfurt.de/studyabroad/Brasilien](http://www.uni-frankfurt.de/studyabroad/Brasilien)



### **KONTAKT**

Global Office  
Team Studierendenmobilität  
[outgoing@uni-frankfurt.de](mailto:outgoing@uni-frankfurt.de)  
[www.uni-frankfurt.de/outgoing](http://www.uni-frankfurt.de/outgoing)

Stand: Juli 2024