

ANMELDUNG ZU EINER VERANSTALTUNG DER PERSONAL- UND ORGANISATIONSENTWICKLUNG

JA, ich melde mich verbindlich zu folgender Veranstaltung an:

Veranstaltungstitel

Veranstaltungstermin/e

Adresse: Abteilung PE/OE
Interne Weiterbildung
Campus Westend
PA-Gebäude

E-Mail: iwb@em.uni-frankfurt.de

Fax: (069) 798 -1 87 15

Meine Universitäts-Kontaktdaten

Name, Vorname

Berufsgruppe: Verwaltung, Technik, wiss. Mitarbeiter, stud. Hilfskraft

Institut, Fachbereich

Universitäts-Telefon

Universitäts-E-Mail

Hinweis:

Schwerbehinderte und diesen gleich-
gestellte behinderte Mitarbeitende
erfahren nach §81 Abs. 4 Nr. 2 SGB IX
eine bevorzugte Berücksichtigung bei der
Auswahl der Teilnehmenden, sofern die
Anmeldung fristgerecht erfolgt ist.

- JA, eine Schwerbehinderung bzw.
eine Gleichstellung liegt vor
(entsprechenden Nachweis bitte
beifügen)

Einverständniserklärung

Die/der o. g. **Mitarbeiter*in** bestätigt mit dem digitalen Ausfüllen dieses Formulars:

- die Information der/des Vorgesetzten über die Teilnahme an o. g. Kurs u. die ggf. damit verbundene Dienstbefreiung der/des o. g. Mitarbeiterin/Mitarbeiters (Arbeits-, Gleitzeit oder Urlaub).
- das Einverständnis der/des Vorgesetzten mit der Teilnahme an o. g. Kurs u. die ggf. damit verbundene Dienstbefreiung der/des o. g. Mitarbeiterin/Mitarbeiters (Arbeits-, Gleitzeit oder Urlaub).
- die Kenntnisnahme der „Hinweise rund um Anmeldung/Teilnahme“¹ sowie die Zustimmung der darin enthaltenen Stornierungsgebührenordnung.
- das bestehende Arbeitsverhältnis zwischen o. g. Teilnehmenden und der Goethe-Universität bzw. bei Veranstaltungen in Kooperation der Rhein-Main-Universitäten (RMU) das bestehende Arbeitsverhältnis zu einer der RMU-Universitäten (TU Darmstadt / JGU Mainz)
- die Verwendung/Speicherung persönlicher Daten des o. g. Mitarbeitenden zur Organisation der Veranstaltung.

.....
Datum

.....
Name Teilnehmer/in

.....
Name Vorgesetzte/r

.....
Universitäts-Kostenstelle

Teilnahmebedingungen



Personal- und
Organisations-
entwicklung

Voraussetzungen

Voraussetzung für die Teilnahme an den Angeboten der Personal- und Organisationsentwicklung:

- bestehendes Arbeitsverhältnis mit der Goethe-Universität.
- Einreichung eines vollständig digital ausgefüllten Anmeldeformulars
- das Einverständnis der zuständigen Führungskraft mit der Teilnahme an o.g. Kurs u. die ggf. damit verbundene Dienstbefreiung der/des o.g. Mitarbeiterin/Mitarbeiters (Arbeits-, Gleitzeit oder Urlaub)

Für ausgewählte Angebote gelten besondere Teilnahmevoraussetzungen. Entsprechende Angaben finden sich im jeweiligen Ausschreibungstext.

Anmeldung

Um sich verbindlich zu einer Weiterbildung anzumelden (soweit in der Kursbeschreibung nicht anders angegeben), muss das vollständig digital ausgefüllte Anmeldeformular an die Personal- und Organisationsentwicklung geschickt werden. Den jeweiligen Anmeldeschluss finden Sie im entsprechenden Ausschreibungstext.

- an: iwb@em.uni-frankfurt.de

Vergabe der Plätze

Die Plätze werden nach der zeitlichen Reihenfolge der Anmeldung vergeben. Schwerbehinderte und diesen gleichgestellte behinderte Mitarbeitende erfahren nach §81 Abs. 4 Nr. 2 SGB IX eine bevorzugte Berücksichtigung bei der Auswahl der Teilnehmenden, sofern die Anmeldung fristgerecht erfolgt ist.

Rücktritt

Bitte richten Sie Ihre Abmeldung – auch kurzfristige Absagen! – per E-Mail an folgende Adresse:

iwb@em.uni-frankfurt.de.

Für die kurzfristige Abmeldung (hierzu zählt nicht die Abmeldung wegen Krankheit) oder das unentschuldigte Fernbleiben von der Veranstaltung gelten folgende Bedingungen:

- Bei Abmeldung bis 5 Kalendertage vor Beginn der Veranstaltung berechnen wir keine Gebühr.
- Bei Abmeldung ab 5 Kalendertagen vor Beginn der Veranstaltung oder Nichterscheinen ohne Abmeldung berechnen wir EUR 100,- für eine ganztägige Veranstaltung/Webinare und EUR 50,- für kürzere Veranstaltungen/Webinare.

Die Gebühren sind von der Stelle zu tragen, die den/die Teilnehmer/in entsendet hat. Kosten des Hotels und des Veranstaltungsortes, die ggf. bei Stornierung entstehen, sind von der Stelle zu tragen, die den/die Teilnehmer*in entsendet hat

Bitte richten Sie jede Abmeldung – auch kurzfristige Absagen am Tag der Weiterqualifizierung! – per E-Mail an folgende Adresse:

iwb@em.uni-frankfurt.de.

Kosten

Die Teilnahme an den Weiterqualifizierungen der Personal- und Organisationsentwicklung ist in der Regel kostenfrei. Bei einzelnen Angeboten können Kosten anfallen. Alle Informationen zu den anfallenden Teilnahmegebühren finden Sie im entsprechenden Ausschreibungstext.

Mindestteilnehmer*innenzahl

Wird die Mindestteilnehmer*innenzahl nicht erreicht, muss das Angebot leider ausfallen. In diesem Fall informieren wir Sie rechtzeitig telefonisch oder per E-Mail.

Terminänderungen

Terminänderungen werden auf der Intranetseite der Personal- und Organisationsentwicklung veröffentlicht und den Teilnehmenden per E-Mail schnellstmöglich mitgeteilt.

Teilnahmebescheinigungen

Eine Teilnahmebescheinigung wird ausgestellt, wenn Sie an mindestens 80% der Qualifizierung bzw. Qualifizierungsreihe teilgenommen haben.

Warteliste

Wenn ein Angebot bereits ausgebucht ist, setzen wir uns mit Ihnen in Verbindung und bieten Ihnen einen Platz auf der Warteliste an.

Kontakt

Beratung rund um Ihre Teilnahme erhalten Sie per Mail unter: iwb@em.uni-frankfurt.de.