Institutsstempel	Geschäftsjahr	SAP-Buchungsnummer:
	Bitte beachten: Die dunklen Felder werden von der Fachabteilung bearbeitet.	
	Bitte Ansprechpartner für Rückfragen angeben:	
	Name, Vorname:	
	E-Mail/Fax:	
	Telefon:	Datum

Aufwands-/Ertragsumbuchung

1. Alte Kontierung

Kostenstelle[1] **Projektnummer**[1]

Pos.	Sachkonto	Belegnummer[2]	Betrag in EUR

2. Neue Kontierung

Kostenstelle[1] **Projektnummer**[1]

Pos.	Sachkonto	Belegnummer[2]	Betrag in EUR

3. Grund der Umbuchung

Unterschrift KST/Projekt-Zeichnungsberechtigte/r zu 1.

Unterschrift KST/Projekt-Zeichnungsberechtigte/r zu 2.

[1] Kostenstelle oder Projektnummer alternativ angeben
[2] Belegnummer laut Kontoauszug

Eingangsstempel	Erledigungsvermerk
	Datum / Sachbearbeiter/in