**[KOTRA 함부르크무역관] 직원 채용 공고**

**KOTRA 함부르크무역관은 국내 기업의 독일 수출 지원 업무를 담당할 직원을 채용할 예정입니다. 사명감을 바탕으로 국내 기업을 지원하실 인재와 함께하고자 하오니 많은 관심 부탁드립니다.**

**1. 모집부문** : 국내 기업의 독일 수출 지원

- 국내 기업의 독일 수출 지원을 위한 품목별 시장 동향 파악, 관심 바이어 발굴 및 연결 지원

- 국내 기업의 해외 전시회 한국관 참가 지원, 수출 투자를 위한 마케팅 활동 및 상담 지원 등

**2. 근무조건**

ㅇ 근무시간 : 주 40시간 (탄력근무 가능)

ㅇ 연봉수준 : 43,000~45,000 EUR (Brutto, 신입 기준), 경력직은 협의 후 별도 산정

ㅇ 수습기간 : 3개월 (월 급여 90%)

ㅇ 근무지역 : 함부르크 무역관 근무

ㅇ 기타 : 직무 관련 외부 교육 제공, 산업 전문가 초청 세미나, 팀 스피릿데이 등 개최

**3. 자격조건**

- 영어 또는 독일어 중 최소 1개는 C2 이상 업무 가능 수준

- 영업, 마케팅 업무 경력자 우대

- 주요 산업(수소, 인공지능, 반도체, 우주항공, 신재생에너지, 조선 등) 경력자 우대

- 8월 내 혹은 9월 1일부 근무 가능자 우대

- 업무 관련 해외(한국, 독일 및 유럽 등) 출장 가능자

- 운전 면허 소지자 우대

**4. 전형절차**

ㅇ1차 : 서류전형

ㅇ2차 : 면접(서류전형 합격자 대상으로 개별 공지)

ㅇ3차 : 인성검사 실시(온라인 검사 실시)

**5. 제출서류**

 ㅇ 이력서 : 한국어, 영어, 독일어 중 하나

 ㅇ 자기소개서 : 한국어, 영어, 독일어 중 하나

 ㅇ 학력 및 경력증명서 : 해당 언어

**6. 접수기간** : `24년 7월 1일(월) ~ 7월 14일(금), 총 14일간

**7. 서류접수** : 무역관 담당자 이메일

ㅇ 담당자 : KOTRA 함부르크무역관 윤태현 과장

ㅇ 주 소 : Axel-Springer-Platz 3, Haus B, 20355 Hamburg

ㅇ 전 화 : +49-(0)40-3405-7411

ㅇ E-Mail : theo@kotra.or.kr

**8. 참고사항 :** 접수 서류는 일체 반환되지 않으며 서류전형 합격자에 한해 개별 공지 및 면접 진행 예정임. 끝.