

Ausschreibung

Am Lehrstuhl für Filmwissenschaft im Institut für Theater-, Film- und Medienwissenschaft ist ab dem 01.11.2021 eine Hilfskraftstelle mit 40 Stunden pro Monat zu besetzen.

Für die Unterstützung des Filmsekretariats ist ab 01.11.2021 eine Stelle als studentische Hilfskraft neu zu besetzen.

Das Aufgabengebiet umfasst:

- Administrative Aufgaben, vor allem das Zuarbeiten für die Assistenz der Filmwissenschaft
- Rechnungsstellung und -überprüfung
- Vor- und Nachbereitung von Tagungen, Vortragsreihen
- Datenpflege
- Kommunikation mit Lehrenden und Studierenden
- Allgemeine Unterstützung des Lehrstuhls

Voraussetzung sind:

- Kenntnisse von Microsoft Office
- Gründliche und sorgfältige Arbeitsweise
- Organisatorisches Geschick
- Verantwortungsbewusstsein
- Gute Kommunikationsfähigkeit
- Sichere Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Administrative Vorkenntnisse sind von Vorteil, jedoch keine Voraussetzung

Die Festlegung der Arbeitszeiten wird in Absprache mit der Assistenz der Filmwissenschaft erfolgen. Eine langfristige Zusammenarbeit ist sehr erwünscht, weshalb wir ausdrücklich auch Bachelor-Studierende einladen sich zu bewerben.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, kurzes Motivationsschreiben) werden in elektronischer Form bis zum **10.10.2021** erbeten an Sophie Moktadir, Assistenz der Filmwissenschaft, Institut für Theater-, Film- und Medienwissenschaft:
info.filmwissenschaft@tfm.uni-frankfurt.de.